

Принято
педагогическим советом
протокол № 5
от 26.03.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №119»
Авиастроительного района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) устанавливает порядок проведения муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа № 119» Авиастроительного района г.Казани (далее - Школа) процедуры самообследования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями и дополнениями от 14.12.2017 г.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации об образовательной деятельности Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.4. Задачи самообследования:

- установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- выявление наличия или отсутствия динамики результатов образовательного процесса в целом (или отдельных компонентов);
- создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе школы в целом, резервов ее развития;
- установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
- составление (или опровержение) прогнозируемых изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

1.5. Самообследование проводится учреждением ежегодно. Самообследование - процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования - это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.

1.6. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- прогностическая функция - оценка (самооценке) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

1.7. Методы самообследования:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);
- активные (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос).

2. Организация процедуры самообследования

2.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования в Школе;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета о самообследовании;
- рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета Школы,

2.3. Самообследование проводится 1 раз в год. Отчетным периодом считается предшествующий самообследованию календарный год.

2.4. Сроки, форма проведения самообследования определяются Школой.

2.5. Основной формой проведения самообследования является школьный мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации школы -образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.6. В состав рабочей группы для проведения самообследования входят директор, заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, другие лица.

3. Структура самообследования

3.1. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления Школой;
- содержания и качества подготовки выпускников;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

4. Отчет о результатах самообследования

4.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Школы.

4.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года.

4.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

4.4. Отчет подписывается директором Школы и заверяется печатью.

4.5. Размещение отчета образовательного учреждения на официальном сайте Школы в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

5. Заключительные положения

5.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

5.2. Настоящее Положение действует со дня утверждения до отмены его действия или замены новым.

5.3. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайт Школы.